

Управление образования города Ростова-на-Дону
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 296»
(МБДОУ № 296)



Заведующий МБДОУ № 296
В.Ш.Богданова

**План
мероприятий по подготовке МБДОУ № 296
к новому 2024- 2025 учебному году.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
I. Организационные мероприятия			
1.1.	Издание приказа о подготовке МБДОУ №296 к началу учебного года	до 01.06.2024г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
1.2.	Разработка плана мероприятий по подготовке МБДОУ №296 к началу 2024 - 2025 учебного года в разрезе работ.	до 01.06.2024г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
1.3.	Организация работ по выполнению плана мероприятий по подготовке МБДОУ №296 к началу учебного года	до 31.08.2024 г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
1.4.	Организация комплектования воспитанников на 2024-2025 учебный год	До 01.09.2024г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
1.5.	Организация контроля за ходом подготовки МБДОУ №296 к новому учебному году	В течение III квартала 2024 г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
1.6.	Организация работы комиссии по приемке МБДОУ №296 к началу учебному году	Согласно графику	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
II. Мероприятия по улучшению материально - технической базы и оснащения образовательных учреждений			
2.1.	Проведение мониторинга оснащенности предметных кабинетов учебно-наглядными пособиями	до 01.06.2024г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
2.2.	Обновление помещений, развивающей предметно-пространственной среды	до 01.09.2024г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
2.3.	Обновление стендов по дорожной безопасности, пожарной безопасности и терроризму в детском саду	Постоянно	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
2.4.	Текущий ремонт в группе №3, лестничных клеток, пищеблока, коридора первого этажа	до 01.07.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару

2.5.	Закупка и выдача канцелярских материалов, материалов для творчества	до 31.08.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
2.6.	Окрашивание ограждений игровых площадок	до 30.06.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
2.7.	Частичный ремонт цоколя здания МБДОУ №296	до 30.06.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
III. Санитарно - гигиенические и медицинские мероприятия			
3.1.	Подготовка системы отопления к работе в осенне-зимний период 2024-2025 г.	Согласно графика подготовки городского хозяйства к эксплуатации в осенне- зимний период	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
3.2.	Проверка мебели соответствию возрастам в соответствии с СанПиНом	Август 2024 г.	Воспитатели
3.2.	Уборка территории (проведение субботника)	до 20.08.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
3.3.	Организация питьевого режима	Постоянно	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
3.4.	Благоустройство территории учреждения (озеленение, разведение клумб, уборка мусора, скашивание травы и т.д.)	Весь период	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
3.5.	Создание необходимых условий, подготовка пищеблоков для предоставления воспитанникам доступного и качественного питания	Постоянно	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
3.6.	Обеспечение прохождения в полном объеме периодических медицинских осмотров работниками образовательных учреждений	по графику	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
IV. Мероприятия пожарной безопасности			
4.1.	Выполнение плана первоочередных мероприятий на 2024г.	до 20.07.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
4.2.	Проверка технического состояния пожарной сигнализации, огнетушителей	до 20.07.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
4.3.	Организация эвакуационных учебно - тренировочных мероприятий с обучающимися и сотрудниками учреждения	Июль 2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
4.4.	Проведение занятий, бесед, инструктажей с воспитанниками по вопросам пожарной безопасности	ежеквартально	Воспитатели
4.5.	Обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации	Постоянно	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
4.6.	Обеспечение функционирования системы противопожарной сигнализации	Постоянно	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
4.7.	Организация проведения ревизии технологического и холодильного оборудования в детском саду	До 20.07.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
V. Мероприятия по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма			
5.1.	Проведение ежедневной проверки ДОУ и прилегающей территории	постоянно	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
5.2.	Обновление стенда по ГО и ЧС	до 20.08.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару

5.3.	Подготовка графика проведения тренировок с участниками образовательного процесса в случае возникновения угрозы совершения террористического акта	до 20.07.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
5.4.	Обеспечение контрольно – пропускного режима в ДОУ	постоянно	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
5.5.	Обследование территории ДОУ перед началом нового учебного года	до 01.08.2024г.	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
5.6.	Проверка освещения по периметру учреждения детского сада	постоянно	Зам.зав. по ХР А.В.Булгару
VI. Контрольные мероприятия			
6.1.	Проведение внутренней приемки детского сада к новому учебному году	до 20.08.2024г	Внутренняя комиссия
6.2.	Исполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда детского сада	В течение года	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
6.2.	Оформление актов готовности МБДОУ к началу нового учебного года	до 01.08.2024г.	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова
6.3.	Размещение информации о ходе подготовки к новому учебному году на сайте в сети «интернет» детского сада	По необходимости (до 01.08.2024г)	Заведующий МБДОУ № 296 В.Ш.Богданова