

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 296»

Принято
Педагогическим Советом
МБДОУ № 296
Протокол № 1 от 30.08 2016 г.

«Утверждено»
Заведующим МБДОУ № 296
В.И. Богданова
приказ № 1 от 30.08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Детский сад №296»
(МБДОУ № 296)

Учтено мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации
МБДОУ № 296
(протокол № 2 от 30.08 2016 г.)

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации
МБДОУ № 296
Лемякина Т.А. Лемякина

Ростов-на-Дону
2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания родителей (далее - собрание), являющегося одним из коллегиальных органов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 296» (далее – Учреждение).

1.2. Положение о собрании принимается на общем собрании родителей Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Собрание создаётся в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности Учреждения.

1.4. Деятельность собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, другими нормативными правовыми документами Министерства образования Российской Федерации, органов управления Ростовской области, Уставом МБДОУ № 266 и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции общего собрания родителей

2.1. Основной задачей собрания является взаимодействие семьи и Учреждения в вопросах воспитания.

2.2. К компетенции собрания относятся:

внесение соответствующих предложений по обсуждаемым вопросам;

принятие решений по обсуждаемым вопросам, не входящим в компетенцию других коллегиальных органов Учреждения.

2.3. Собрание организует помощь Учреждения в:

осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников; подготовке и проведении совместных мероприятий оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками.

3. Организация работы

3.1. Собрание – коллегиальный орган, состоящий из числа родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

Количество его членов устанавливается в зависимости от списочного состава воспитанников Учреждения.

3.2. Для выполнения текущей работы на первом заседании собрания из числа его участников избирается председатель и секретарь, который ведёт протоколы заседаний.

3.3. Для обсуждения и решения вопросов собрание созывается не реже двух раз в год.

3.4. Собрание вправе принимать свои решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его членов.

3.5. Решения принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на собрании и подписываются его председателем.

3.6. Протоколы заседаний собраний хранятся в Учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче делопроизводства.

4. Права

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, собрание имеет право:

- создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной работе, реализации уставной деятельности Учреждения;
- устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;
- вносить на рассмотрение заведующего Учреждения и педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать сообщения администрации Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения;

- заслушивать публичный доклад администрации Учреждения по итогам работы за учебный год;
- заслушивать отчёты родительского комитета Учреждения и принимать решения по улучшению его работы.

5. Делопроизводство.

5.1. Общее собрание родителей Учреждения ведет протоколы своих заседаний.

5.2. Протоколы хранятся в делах Учреждения.

5.3. Ответственность за делопроизводство на Общем собрании родителей Учреждения возлагается на председателя или секретаря собрания.